การพิจารณาคัดเลือกสถานที่จัดประชุมและสัมมนาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1. การกำหนดขนาดห้องประชุมให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม





มีการพิจารณาเลือกใช้ห้องประชุมที่มีขนาดและความจุเหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยคำนึงถึงการจัดสรรพื้นที่ใช้สอย ความสะดวกในการดำเนินกิจกรรม และการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานที่เกินความจำเป็น

2. การตกแต่งสถานที่โดยคำนึงถึงความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

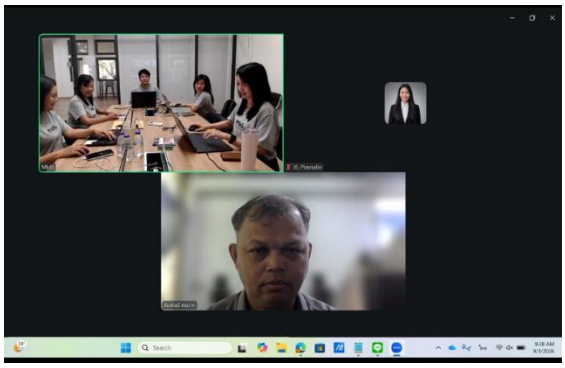




ส่งเสริมการใช้วัสดุและอุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ หลีกเลี่ยงวัสดุประเภทใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้งและวัสดุที่ย่อยสลายยาก เช่น โฟมและพลาสติก ตลอดจนพิจารณาใช้สิ่งอำนวยความสะดวกที่มีอยู่ภายในสถานที่ เพื่อลดการใช้ทรัพยากรและปริมาณขยะจากการจัดกิจกรรม

3. แนวทางปฏิบัติด้านการประหยัดพลังงานและการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในห้องประชุม





ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเลือกใช้ระบบแสงสว่าง เครื่องปรับอากาศ และอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เหมาะสมกับลักษณะกิจกรรมและจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม รวมถึงปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่มีการใช้งาน เพื่อลดการใช้พลังงานโดยไม่จำเป็น

4. การจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม





พิจารณาการจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อลดปริมาณอาหารเหลือทิ้ง ส่งเสริมการใช้ภาชนะที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ ลดการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกและวัสดุที่ย่อยสลายยาก ตลอดจนส่งเสริมการคัดแยกขยะและการจัดการเศษอาหารอย่างเหมาะสม

บรรยากาศการสัมมนาบุคลากร ณ ห้อง Khom Room ชั้น 7 โรงแรมมีเลีย เชียงใหม่











